

CARTA DE INVITACIÓN

Fecha: _____

Sres. Embajada del Japón en Colombia

DATOS DE LA PERSONA QUE INVITA

(Si presenta Carta de Garantía, es suficiente que llene sus datos completos en la Carta de Garantía)

Apellidos y nombres (o razón social): _____

(En caso de empresas, indicar además el nombre del encargado de la visita y su cargo. Estampar el sello oficial de la empresa.)

Dirección: _____

Teléfono: _____

Firma

sello

DATOS DEL SOLICITANTE DE LA VISA

(En caso de ser dos o más personas, anexar una lista con los nombres y demás datos de todos los solicitantes)

Apellidos y nombres: _____

Nacionalidad: _____ **Sexo:** Masculino Femenino

Ocupación actual: _____

Fecha y lugar de nacimiento: _____ **Edad:** _____

Se extiende la presente invitación al (a los) solicitante(s) de la visa por los motivos que se detallan a continuación:

1. **Propósito del viaje:** (En caso de requerir más espacio utilice una hoja adicional)

2. **Parentesco o relación con el solicitante de la visa:** _____

3. **Motivo de la invitación:** (Explicar en forma detallada. En caso de requerir más espacio utilice una hoja adicional)

